



БҰЙРЫҚ

39 Ө

Қарағанды қаласы

ПРИКАЗ

№ 39 Ө

город Караганда

О проведении внутреннего анализа коррупционных рисков (ВАКР)
НАО «Национальный центр гигиены труда и профессиональных заболеваний»

г. Караганда

«_29_» апреля 2026 года

В целях реализации антикоррупционной политики, повышения прозрачности деятельности и выявления коррупционных рисков в деятельности НАО «Национальный центр гигиены труда и профессиональных заболеваний»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести внутренний анализ коррупционных рисков (ВАКР) в период с «01» апреля 2026 года по 25 июня 2026 года.
2. Создать рабочую группу в следующем составе:
Председатель комиссии: Управляющий директор Музапарова С.М.
Члены комиссии: Комплаенс-офицер Магулов А.Б.
Юрист Оралов Е.Б.
Специалист по кадрам Закарина Г.У.
3. Рабочей группе:
провести анализ внутренних процессов и процедур, выявить коррупционные риски, определить причины и условия их возникновения, разработать меры по их устранению.
4. Определить объектами анализа: кадровые процессы.
5. По итогам анализа: до 25 июня 2026 года представить: аналитический отчет, карту коррупционных рисков, план мероприятий по их устранению.
6. Контроль за исполнением приказа возложить на: Председателя Правления-Директора Отарова Е.Ж.

И.О. Председатель Правления – Директор,
Управляющий Директор



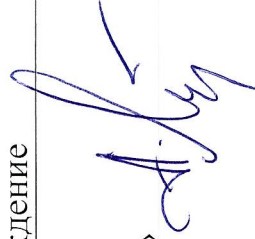
С.М. Музапарова

ПЛАН
проведения внутреннего анализа коррупционных рисков
в НАО «Национальный центр гигиены труда и профессиональных заболеваний»

Период, охватываемый внутренним анализом коррупционных рисков: 01.10.2024 года по 01.04.2026 года.
 Сроки проведения внутреннего анализа коррупционных рисков: 01 апреля по 25 июня 2026 года.

№	Этап	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Подготовительный этап	Издание приказа, формирование рабочей группы	до 30 апреля	Руководство
2	Планирование	Утверждение методологии, планы работы	до 30 апреля	Рабочая группа
3	Сбор информации	Анализ документов, сбор данных	апрель - май	Члены группы
4	Идентификация рисков	Выявление коррупционных рисков по направлениям	май месяц	Рабочая группа
5	Оценка рисков	Определение (низкий/средний/высокий) уровня	май месяц	Рабочая группа
6	Анализ причин	Определение причин и условий рисков	конец мая месяца	Рабочая группа
7	Разработка мер	Подготовка антикоррупционных мероприятий	июнь месяц	Рабочая группа
8	Подготовка отчета	Формирование итогового отчета	до 20 июня	Ответственный
9	Утверждение	Согласование и утверждение	до 25 июня	Руководство

Разработчик: комплаенс-офицер НАО «НЦГТиПЗ»

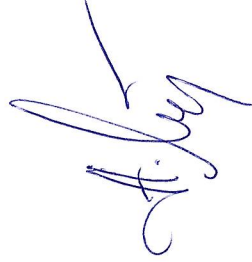


Магулов А.Б.

Детализированный план внутреннего анализа коррупционных рисков:

№	Наименование	Мероприятия	Коррупционные риски	Контроль	Сроки
1.	Подбор и прием на работу	Анализ заявок на вакансии (обоснованность), проверка соответствия кандидатов требованиям, квалификационным требованиям, проверка документов(дипломы, сертификаты), проведение конкурсных процедур (при наличии), протоколирование решений комиссий.	Прием «по знакомству», подгон требований под конкретного кандидата, формальный конкурс.	Коллегиальное принятие решений, документирование всех этапов, проверка службой комплаенс.	апрель-май месяцы года 2026
2.	Оформление и выход на работу	Заключение трудового договора, издание приказа о приеме, ознакомление с должностной инструкцией, внесение в кадровую систему.	Оформление фиктивных сотрудников, несоответствие фактической должности.	Сверка приказа, договора и фактического выхода, подтверждение выхода руководителем подразделения.	Постоянно
3.	Контроль фактического присутствия сотрудников	Проведение выборочных проверок, сверка табелей учета рабочего времени, фактическая проверка присутствия рабочих местах, сверка с системой доступа (если есть).	«Мертвые души» фиктивное трудоустройство, получение зарплаты без фактической работы.	Внезапные проверки, подписание табелей руководителем, фото/видеофиксация (при необходимости), внутренний аудит.	май-июнь месяцы года 2026

4.	Начисление заработной платы	Проверка табелей, сопоставление с фактической занятостью, анализ начислений.	Начисление «лишним» сотрудникам, завышение часов.	Разделение функций (кадры/бухгалтерия), выборочные проверки.	При необходимости
5.	Переволы и продвижения	Анализ основания для повышения, проверка соответствия квалификации.	Продвижение «своих», конфликт интересов.	Комиссионное рассмотрение, прозрачные критерии.	
6.	Увольнение сотрудников	Проверка законности увольнения, оформление документов.	Давление на сотрудников, фиктивные увольнения	Проверка фактического присутствия сотрудников, выявление «мертвых душ».	май-июнь месяцы 2026 года, до 15 июня 2026 года.



Разработчик: комплаенс-офицер НАО «НЦТиПЗ»

Магулов А.Б.